

令和5年度大分県職員（研究員）採用選考要領

令和5年4月25日  
大分県人事委員会

1 選考対象職種、採用予定者数及び職務内容

受験申込みは、下記職種のうち一つに限り受け付けます。また、申込書の受付後における職種の変更は認められません。

| 職 種            | 採用予定者数 | 職 務 内 容  |
|----------------|--------|--|
| 研究員<br>(電子・情報) | 1名     | 主として、知事部局の大分県産業科学技術センターにおいて、電子・情報機器や通信関連の開発等に取り組む県内企業に対して、電気・電子・電磁波・情報・通信等に関する研究開発（共同研究、知的財産化を含む開発等）、技術支援（技術相談や指導、品質性能等の各種評価・試験、技術研修等）などの業務に従事します。   |
| 研究員（機械）        | 1名     | 主として、知事部局の大分県産業科学技術センターにおいて、機械装置・ロボットやその精密部品関連の開発等に取り組む県内企業に対して、機械工学分野（CAD/CAM/CAE活用、精密測定、機械加工、メカトロニクス、ロボット、設計等）に関する研究開発（共同研究、知的財産化を含む開発等）、技術支援（技術相談や指導、品質性能等の各種評価・試験・加工の指導、技術研修等）などの業務に従事します。 |
| 研究員（食品）        | 1名     | 主として、知事部局の大分県産業科学技術センターにおいて、食品製造等に取り組む県内企業・業界に対して、化学工業的観点から食材加工プロセス全般（新技術や新商品の開発並びに流通等を含む）に関する研究開発（共同研究、知的財産化を含む開発等）、技術支援（技術相談や加工指導、分析・解析評価、品質管理・工程改善、技術研修等）などの業務に従事します。                       |

※ 各職種とも、商工観光労働部の本庁において県内企業に対する様々な支援業務に従事することもあります。

2 受験資格

次の各号のいずれにも該当する者であること。

- (1) 昭和59年4月2日以降に生まれた者
- (2) 学校教育法に基づく4年制大学（同法によりこれと同等と認められる大学校等を含む）の該当する職種に対応する下記の学科、又はこれに準ずると認められる理工学系学科を卒業した者若しくは令和6年3月までに卒業見込みの者

| 職 種        | 学 科  |
|------------|--|
| 研究員（電子・情報） | 情報工学科、電子情報工学科、電気電子工学科  |
| 研究員（機械）    | 機械工学科、航空工学科  |
| 研究員（食品）    | 農芸化学科、食品化学科、食物栄養学科、発酵食品学科、食品微生物学科、食品生物科学科、応用生物学科、応用化学科、生物資源科学科 |

- (3) 地方公務員法第16条に該当しない者

- (4) 令和6年4月1日以降の採用に応じられる者

※ 受験資格がないことが判明した場合は、合格を取り消します。

※ 日本国籍を有しない者も受験できます。ただし、日本国籍を有しない者は、採用時に職務に従事可能な在留資格がない場合は採用されません。また、日本国籍を有しない者の任用に当たっては、「公権力の行使又は公の意思形成への参画に携わる職には就けない」という公務員の基本原則に沿った任用が行われます。

3 選考方法、日時等

| 区 分                      | 選考項目            | 選 考 の 内 容   | 日 時   | 場 所                        |
|--------------------------|-----------------|---|---|----------------------------|
| 第1次選考<br>(全員受験)          | 教養試験<br>(80点)   | 公務員として必要な一般的知識等についての択一式による筆記試験<br>(大学卒業程度)        | 令和5年7月9日(日)<br>入室開始 午前9時<br>着席完了 午前9時25分                        | 大分県市町村会館<br>(大分市大手町2-3-12) |
|                          | 専門試験<br>(160点)  | 研究者として必要な専門的知識、技術などの能力についての記述式による筆記試験             | 試験時間<br>・教養試験<br>午前9時30分から11時30分まで<br>・専門試験<br>午後0時40分から2時40分まで |                            |
|                          | 研究実績評価<br>(20点) | 提出された研究(開発)実績の書類審査                                |   |                            |
| 第2次選考<br>(第1次選考に合格者のみ受験) | 研究実績評価<br>(50点) | 研究(開発)実績のプレゼンテーションによる審査                           | 令和5年8月22日(火)又は<br>8月23日(水)                                      | 大分県市町村会館<br>(大分市大手町2-3-12) |
|                          | 面接<br>(310点)    | (1)公務員としての適格性<br>(2)専門的知識<br>(3)人物<br>] についての個別面接 | ※詳細は別途連絡  |                            |

- (注) 1 教養試験及び専門試験は、試験開始後30分を経過したら入室できません。  
 2 第1次選考の合格通知(連絡)は、8月9日(水)に行う予定であり、当該合格者についてのみ第2次選考を行うこととします。  
 3 受験者数の状況によっては、面接試験の実施日・会場等を変更する場合があります。




#### 4 選考結果の情報提供

受験者は、第1次選考及び第2次選考の選考項目別得点、総合得点及び総合順位を合格発表日以降に閲覧することができます。

なお、選考項目には合格基準があり、その合格基準に達しない場合は「不合格」となります。したがって、総合得点及び総合順位が上位であっても「不合格」となる場合があります。

| 区分    | 閲覧できる者                   | 閲覧できる内容                    | 閲覧期間                 | 閲覧の方法                                |
|-------|--------------------------|----------------------------|----------------------|--------------------------------------|
| 第1次選考 | 第1次選考不合格者<br>(途中棄権者を除く。) | 選考項目別得点、<br>総合得点及び総合<br>順位 | 合格発表の日から起算し<br>て1か月間 | 合格発表の日以降に専用サ<br>イトのマイページ内でお伝<br>えます。 |
| 第2次選考 | 第1次選考合格者                 |                            |                      |                                      |

#### 5 受験申込手続き

|                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| (1) 受付期間                          | ○令和5年4月25日(火)～6月16日(金)午後5時15分<br>受付期間中に正常に到達したものに限り受け付けます。   |
| (2) インターネット<br>による申込み             | <p>○ 申込みはインターネットでのみ受け付けます。なお、インターネットによる申込みをする前に、(3)のインターネットの申込みの前に準備するデータを、申込みを行うパソコン又はスマートフォンに保存しておいてください。</p> <p>○ 「大分県職員採用ポータル」から、申込み職種にアクセスし、申込画面上の注意事項を十分確認の上、直接申し込んでください(ご使用の機種や環境によっては、利用できないことがあります)。スマートフォン等をご利用の場合は、下記の2次元コードからアクセスすることもできます。</p> <p>○ 申込みを正常に受け付けた際には「申請受付のお知らせ」を専用サイトのマイページ内に送信するので、必ず、確認してください。返信が届かない場合は、大分県人事委員会事務局まで連絡してください。</p> <p>○ システムの操作等でご不明な点がございましたら、大分県人事委員会事務局(097-506-5222:受付時間 午前8時30分から午後5時15分まで(土・日・祝日は除く。))にお問い合わせください。</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;">  <p>研究員(電子・情報)</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>研究員(機械)</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>研究員(食品)</p> </div> </div>  |
| (3) インターネット<br>の申込みの前に準備す<br>るデータ | <p>①顔写真データ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・申込前6か月以内に写した上半身脱帽正面向きのもの</li> <li>・写真の大きさは「縦4:横3」の比率が基本です。推奨サイズは、「560Pixel×420Pixel」もしくは「600Pixel×450Pixel」です。</li> <li>・画像のファイル形式は「JPEG」、「JPG」又は「PNG」で、画像のファイル名は『顔写真(受験者氏名)』としてください。例:顔写真(大分太郎)</li> </ul> <p>②大学等の卒業(見込)証明書の画像データ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・上記「2受験資格」の(2)に該当することが証明できる大学等の卒業(見込)証明書をスキャナーでA4サイズに縮小してスキャンしたPDFデータ。</li> <li>・PDFデータのファイル名は、『卒業(見込)証明書(受験者氏名)』としてください。例:卒業(見込)証明書(大分太郎)</li> </ul> <p>③研究事項等説明書のデータ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・「大分県職員採用ポータル」内の様式「研究事項等説明書」をダウンロードし、研究概要等を記入したWordのデータ。Wordデータのファイル名は『研究事項等説明書(受験者氏名)』としてください。例:研究事項等説明書(大分太郎)</li> <li>※選考にあたっては研究(開発)実績を評価しますので、研究事項等説明書には、大学、民間企業等における研究(開発)内容、研究論文、活動、現在保有している資格、免許・特許などを具体的かつ詳細に記入してください。</li> </ul> <p>④③の研究事項説明書に記入した研究実績の分かる資料のPDFデータ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・PDFデータのファイル名は、『研究論文(受験者氏名)』としてください。例:研究論文(大分太郎)</li> <li>※③に記入した実績のわかる資料を提出してください。提出された論文等の資料は返却しません。</li> <li>※④については、データ容量上限の関係から資料が添付できない場合があります。添付できない場合は、別途、申込期限までに紙媒体で大分県人事委員会事務局(下記「8 問合せ・連絡先」)あてに郵送してください。</li> </ul> |
| (4) 受験票の送付                        | ○6月28日(水)までに、専用サイトのマイページ内に送信するので、 <b>各自で印刷し、通常はがきの大きさ・厚さの紙に貼り付けてください。</b><br>※6月29日(木)時点で受験票が届かない場合は、大分県人事委員会事務局にお問い合わせください。   |

## 6 採用時期

原則として令和6年4月1日以降です。

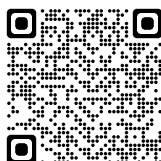
## 7 給 与

初任給として月額209,100円（4年生大学新卒者の場合）のほか、扶養手当、住居手当、通勤手当、時間外勤務手当、期末手当、勤勉手当等が勤務態様等に応じて支給されます。なお、初任給月額は令和5年4月1日現在のもので、職歴等のある者は、条件に応じて加算されます。

## 8 問合せ・連絡先

大分県人事委員会事務局 大分市大手町2丁目3番12号（〒870-0022） 電話 097-506-5222

「大分県職員採用ポータル」<https://oita-recruit.com>



## 9 事前見学等

大分県産業科学技術センターは事前見学が可能です。

希望する方は下記に連絡してください。

なお、大分県産業科学技術センターの業務概要等については、ホームページ（<https://www.oita-ri.jp>）の資料集で見ることができます。

大分県産業科学技術センター（大分市高江西1-4361-10 電話 097-596-7100）

## 10 その他

送付された受験票は、選考当日に必ず持ってきてください。

昼食は各自で準備してください。

## 研究事項等説明書

|   |       |            |  |
|---|-------|------------|--|
| (職種)<br><input type="checkbox"/> 研究員 (電子・情報)<br><input type="checkbox"/> 研究員 (機械)<br><input type="checkbox"/> 研究員 (食品)<br>※□欄に✓を記入してください。 |       | (氏名)       | (生年月日)                                   |
| 1 大学等における履修・研究事項  |       |            |  |
| 2 民間企業等での従事職務内容及び研究(開発)事項   |       |            |  |
| 3 現在保有している資格・免許・特許等   |       |            |  |
| 4 研究論文、活動、発表等   |       |            |  |
| (研究項目)  | (年 月) | (対象者、掲載誌等) | (発表区分)<br>(論文筆頭、単独、非筆頭)<br>(口頭筆頭、単独、非筆頭) |
|   |       |            |  |
|   |       |            |  |
|   |       |            |  |
| 5 その他参考となる事項  |       |            |  |

※(1) 項目、年月別に記載すること。

(2) 具体的かつ詳細に記入すること。発表論文等研究(開発)実績のわかる資料の写しを添付すること。

(3) 様式が不足する場合は、紙を追加してもよいこと。